

Tipps für gute Entscheidungen

1. Entscheidet gemeinsam

Wenn ihr euch mit euren KollegInnen im Betrieb oder Arbeitsumfeld erfolgreich organisieren wollt, dann müsst ihr an einem Strang ziehen. Dafür ist es wesentlich, dass ihr Entscheidungen trifft, die alle Beteiligten mittragen können. Um zu einer konkreten Frage ein Stimmungsbild unter den Anwesenden zu erhalten, kann eine Runde hilfreich sein, in der jede Person dazu etwas sagen kann.

2. Moderiert und visualisiert eure Treffen

Oft ist es hilfreich, die Diskussion zu moderieren und die wichtigsten Punkte auf einem Flipchart aufzuschreiben. So können sich alle KollegInnen in die Diskussion einbringen und behalten während der Diskussion den Überblick.

3. Einigt euch auf Kriterien

Bei weitreichenden Entscheidungen ist es ratsam, Kriterien vorzuschlagen und gemeinsam festzulegen (*siehe: Seite 45*). Bleiben nach einer Diskussion beispielsweise zwei Anliegen über, die alle Kriterien erfüllen, kann es sinnvoll sein, darüber abzustimmen.

4. Legt das Entscheidungsprozedere fest

Wichtig ist in jedem Fall, dass ihr euch mit euren KollegInnen vorab darauf einigt, wie ihr entscheiden wollt. Auf dieser Grundlage lässt sich bei Aktiventreffen besser diskutieren und schneller entscheiden.

5. Nehmt euch ausreichend Zeit

Euer Hauptziel sollte es sein, Entscheidungen gemeinsam zu treffen. Sofern Zeit ist, kann es in festgefahrenen Situationen Sinn machen, eine Entscheidung zu vertagen. Manchmal entstehen mit etwas zeitlichem Abstand und mit ein paar Mal darüber schlafen bei den Beteiligten neue Blickwinkel auf die Situation.